

# 敏惠醫護管理專科學校美容保健科專業教室（實習示範場所）

## 安全衛生工作守則

美容保健科

98.10.21 98 學年度科務會議通過

101.09.14 101 學年度科務會議通過

- 一、 教師應按任課時間到達上課地點教導學生，不得遲到、早退及擅離職守。
- 二、 進入各專業教室需脫鞋，並整齊放置鞋櫃內。
- 三、 嚴禁攜帶零食或飲料進入專業教室，以維持室內清潔及安全。
- 四、 在專業教室內應保持肅靜，不得嬉戲、喧嘩及追趕，如需討論以不影響他人為原則。
- 五、 管理教室應定期檢查室內各項器材，並依實際需要提出維修或汰舊換新。
- 六、 每一專業教室應設置管理老師一名，由本科講師以上教師擔任，負責處理本科專業課程、實習場所之相關教學及行政管理工作。
- 七、 專業教室所需之儀器，任課教師需充分講解安全守則及使用方法後，才得令學生操作，以免發生傷害事件。
- 八、 學生操作專業儀器前，應先行檢視，如發現故障或損壞立即報告任課教師或助教處理，勿任意操作。
- 九、 專業教室區屬於開放空間，同學應注意自身貴重物品及設計工具、材料的保管，避免物品遺失或遭竊。
- 十、 教室應定期排定值日生，負責清掃教室公共區域，並將垃圾清除倒掉。
- 十一、個人工作區域（桌面、坐椅、美容床、地面）應隨時保持乾淨整潔，在工作告一段落後應馬上進行清掃。
- 十二、上課結束或每次使用工具完畢後，務必將所使用公共物品或借用工具歸還定位，自己的工具也應收藏妥當，並清理所使用環境與工具。
- 十三、配合每學期期末的教室大掃除，同學應將不用之材料、堆積物品清除，及座位附近之區域做徹底清掃
- 十四、最後離開教室的同學應檢查教室內的燈、冷氣及窗戶，並把大門鎖上。
- 十五、如有任何意外，對於受傷者應盡速加以協助並報告教師，將傷者護送治療。
- 十六、各專業教室應在適當的位置配置滅火器及急救箱，先瞭解滅火器的放置位置及使用方法，且定期檢查或調整。